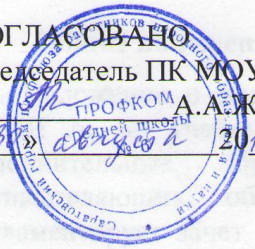


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МОУ «СОШ № 6»
А.А. Жильцова
« 29 » августа 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 6»
А.Н. Пажитнёв
« 30 » августа 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ В МОУ «СОШ № 6»

2.1. Под зачетом в настоящем Положении понимается перевод в документы об окончании образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Зачету подлежат дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов составляет не менее чем 90%.

2.3. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора МОУ «СОШ № 6».

2.4. В случае несоответствия наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета МОУ «СОШ № 6».

2.5. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

Рассмотрено на заседании
Управляющего Совета МОУ
«СОШ № 6» Октябрьского района
г.Саратова
« 29 » августа 2013 г.

Рассмотрено на педагогическом
совете МОУ «СОШ № 6»
Октябрьского района
г.Саратова протокол № 1
« 30 » августа 2013 г.

Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися МОУ «СОШ № 6» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) регламентирует зачет результатов освоения обучающимися МОУ «СОШ № 6» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Порядок зачета

2.1. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Зачёту подлежат дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

2.3. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора МОУ «СОШ № 6».

2.4. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета МОУ «СОШ № 6».

2.5. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.6. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в МОУ «СОШ № 6» следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.7. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.8. МОУ «СОШ № 6» вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.11. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.12. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.13. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение №1).

3. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

3.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательного учреждения, и действует до его отмены.

3.2. В настоящее Положение коллегияльными органами МОУ «СОШ № 6» могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

3.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательного учреждения.

3.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ «СОШ № 6».

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Директору МОУ «СОШ № 6»

заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери) _____,
(ФИО ребенка)

ученику _____ класса, занятия в _____

_____ (название образовательного учреждения и образовательной программы)

как освоение курса « _____ »
(название предмета, спецкурса)

по учебному плану _____ ступени за _____ четверть _____
класса.

_____ число

_____/_____/_____
подпись